附件1

**厦门华厦学院青年教师培养计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **被指导教师基本情况** | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 指导时间 | 20 年 月-20 年 月 |
| 入校时间 |  | 是否有高校从教经历 |  | 是否企业引进 |  |
| 所在系（部） |  | 所在教研室 |  |
| **导师基本情况** | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 专业技术职务 |  |
| 所在系（部） |  | 所在教研室 |  |
| **学习/教学/科研指导计划** | （可附页） |
| **导师要求和指导意见** | 导师签名： 年 月 日 |
| **被指导教师所在系（部）意见** | 系（部）负责人签名： 年 月 日 |

**注：**1、本表由被指导教师与导师协商后填写。

2、系（部）需在教师入职一周内为其指定导师，对指导工作计划进行审核并签署意见。

3、本表一式3份，被指导教师1份、所在系（部）1份、教师发展中心1份。

4、被指导教师在导师指导下，切实按此学习、工作计划实施，确保按时完成预定任务。

附件2

**厦门华厦学院青年教师导师制工作记录表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 导师姓名 |  | 专业技术职务 |  | 指导时间 | 20 年 月 日-20 年 月 日 |
| 被指导教师姓名 |  | 所在系（部） |  | 所在教研室 |  |
| 指导过程内容记录 | （可按指导时间、顺次记录）导师签名： 年 月 日 |
| 被指导教师所在教研室评价 | 评价人签名： 年 月 日 |

**注：**本《记录表》每学期填写一份，与被指导教师学习（工作）总结一并提交给系（部）后转交教师发展中心存档。

附件3

 **厦门华厦学院青年教师导师制考核表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 导师姓名 |  | 专业技术职务 |  | 指导时间 | 20 年 月 日-20 年 月 日 |
| 被指导教师姓名 |  | 所在系（部） |  | 所在教研室 |  |
| 指导教师学习/工作总结 | （可附页） |
| **导师意见** | 导师签名： 年 月 日 |
| **被指导教师所在系（部）意见** |  系（部）负责人签名： 年 月 日 |

**注：**本表一式3份，被指导教师1份、所在系（部）1份、教师发展中心1份。

附件4 **厦门华厦学院教师职业素质综合测评表**

（20 -20 学年第 学期）

被考评人： 所在系部/教研室： 导师：

考评人签名： 考评时间：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 内容 | **评 价 项 目**  | **分值** | **得分** |
| 爱岗敬业 | 1 | 自觉遵守《教师法》等法规，遵守学校规章制度 | 5 |  |
| 2 | 教学态度端正，教学文件准备充分和规范 | 5 |  |
| 3 | 认真备课和批改作业，严格执行考试制度 | 4 |  |
| 4 | 积极参加业务培训，不断吸纳新知识 | 3 |  |
| 5 | 团结关心同事，乐于帮助他人 | 3 |  |
| 教书育人 | 6 | 尊重爱护学生，公正对待学生 | 5 |  |
| 7 | 注重培养学生良好品德，关注学生心理健康 | 5 |  |
| 8 | 经常与学生交流思想，帮助解决实际困难 | 5 |  |
| 9 | 为人师表，恪守职业道德规范 | 5 |  |
| 教学能力 | 10 | 富有教学艺术，课堂调控能力强 | 8 |  |
| 11 | 教学基本功扎实，讲课精神饱满富有感染力 | 7 |  |
| 12 | 对课程内容掌握透彻，理论联系实际能力强 | 5 |  |
| 13 | 能合理、有效利用多媒体辅助教学 | 5 |  |
| 14 | 积极开展各类教学改革和研究，切实改进教学方法 | 5 |  |
| 教学效果 | 15 | 能实现预期教学目标，学生普遍反映效果好 | 10 |  |
| 16 | 能有效激发学生学习兴趣和学习主动性 | 10 |  |
| 17 | 在同行和学生测评中获得好评 | 5 |  |
| 18 | 形成自己的教学风格，教学有特色 | 5 |  |
| 科研效果 | 根据指导计划，如期完成科研计划工作情况 | 10 |  |
| **综合评价（百分制+加分值）** | 100+10 |  |

备注：百分制内指标项计分规则为优：90分以上；良：80-89分；中：70-79分；差：69分以下。80分以上视为考核通过。