

# 厦门华夏学院值班表

2019年4月1日-4月30日

行政值班（白班）			行政值班（夜班）			学生宿舍区值班							
日期	星期	值班人员	日期	星期	值班人员	日期	星期	值班人员					带班人员
4月5日	星期五	刘洪英	4月1日	星期一	周达	4月1日	星期一	冯文楠①②	张德意③④	陈锦莉⑤⑥	康兆春⑦⑧	杨甲⑨⑩	颜国辉
4月6日	星期六	陈可赢	4月2日	星期二	傅奇	4月2日	星期二	杨梅①②	曾文兴③④	范晓宇⑤⑥	郑秋燕⑦⑧	张庆萱⑨⑩	林荣生
4月7日	星期日	陈鹭洁	4月3日	星期三	邹国强	4月3日	星期三	杨梅①②	冯文楠③④	康兆春⑤⑥	陈丽萍⑦⑧	范晓宇⑨⑩	周云岗
4月13日	星期六	林蓓茜	4月4日	星期四	林东旭	4月4日	星期四	肖孟君①②	张学翎③④	陈博文⑤⑥	吴加其⑦⑧	李炳祥⑨⑩	孙键
4月14日	星期日	陈明明	4月5日	星期五	陈一霄	4月5日	星期五	辛苗苗④⑨⑩、肖孟君⑤⑥⑦⑧、李葳葳①②③					薛超群
4月20日	星期六	冯宇蕾	4月6日	星期六	陈育智	4月6日	星期六	黄丽玲①②③、康兆春⑤⑥⑦⑧、王丹丹④⑨⑩					林海宏 刘昌俊
4月21日	星期日	魏虹	4月7日	星期日	陈志聪	4月7日	星期日	李炳祥④⑨⑩、张学翎①②③、张德意⑤⑥⑦⑧					刘睿 薛超群
4月27日	星期六	翁小玲	4月8日	星期一	叶思艺	4月8日	星期一	冯文楠①②	张德意③④	陈锦莉⑤⑥	康兆春⑦⑧	杨甲⑨⑩	颜国辉
			4月9日	星期二	高达	4月9日	星期二	杨梅①②	冯文楠③④	黄丽玲⑤⑥	王丹丹⑦⑧	张庆萱⑨⑩	林荣生
			4月10日	星期三	洪小坚	4月10日	星期三	杨梅①②	郑秋燕③④	陈博文⑤⑥	陈丽萍⑦⑧	李炳祥⑨⑩	周云岗
			4月11日	星期四	李堡	4月11日	星期四	肖孟君①②	张学翎③④	曾文兴⑤⑥	吴加其⑦⑧	黄丽玲⑨⑩	孙键
			4月12日	星期五	吕水源	4月12日	星期五	王丹丹①②	李葳葳③④	陈博文⑤⑥	辛苗苗⑦⑧	范晓宇⑨⑩	薛超群
			4月13日	星期六	蔡桂海	4月13日	星期六	冯文楠①②③、李葳葳⑤⑥⑦⑧、范晓宇⑨⑩⑪⑫					宋丽丽 刘昌俊
			4月14日	星期日	王德华	4月14日	星期日	吴加其⑤⑥⑦⑧、陈锦莉①②③、陈丽萍④⑨⑩					范莉梅 薛超群
			4月15日	星期一	吴亚利	4月15日	星期一	杨梅①②	冯文楠③④	陈锦莉⑤⑥	康兆春⑦⑧	杨甲⑨⑩	颜国辉
			4月16日	星期二	杨建国	4月16日	星期二	曾文兴①②	张德意③④	冯文楠⑤⑥	李葳葳⑦⑧	张庆萱⑨⑩	林荣生
			4月17日	星期三	杨凯	4月17日	星期三	郑秋燕①②	李葳葳③④	陈博文⑤⑥	陈丽萍⑦⑧	李炳祥⑨⑩	周云岗
			4月18日	星期四	叶勇	4月18日	星期四	冯文楠①②	张学翎③④	杨梅⑤⑥	吴加其⑦⑧	黄丽玲⑨⑩	孙键
			4月19日	星期五	周海波	4月19日	星期五	杨梅①②	王丹丹③④	陈锦莉⑤⑥	辛苗苗⑦⑧	范晓宇⑨⑩	薛超群
			4月20日	星期六	蔡志猛	4月20日	星期六	杨梅①②③、范晓宇④⑨⑩、陈博文⑤⑥⑦⑧					陈熙贞 刘昌俊
			4月21日	星期日	黄华斌	4月21日	星期日	杨甲①②③、郑秋燕④⑨⑩、曾文兴⑤⑥⑦⑧					刘睿 薛超群
			4月22日	星期一	林捷	4月22日	星期一	杨梅①②	冯文楠③④	陈锦莉⑤⑥	康兆春⑦⑧	杨甲⑨⑩	颜国辉
			4月23日	星期二	周达	4月23日	星期二	李葳葳①②	肖孟君③④	李炳祥⑤⑥	张庆萱⑦⑧	吴加其⑨⑩	林荣生
			4月24日	星期三	傅奇	4月24日	星期三	张德意①②	曾文兴③④	陈博文⑤⑥	陈丽萍⑦⑧	范晓宇⑨⑩	周云岗
			4月25日	星期四	邹国强	4月25日	星期四	杨梅①②	张学翎③④	陈丽萍⑤⑥	吴加其⑦⑧	李炳祥⑨⑩	孙键
			4月26日	星期五	林东旭	4月26日	星期五	冯文楠①②	王丹丹③④	陈锦莉⑤⑥	辛苗苗⑦⑧	黄丽玲⑨⑩	薛超群
			4月27日	星期六	叶思艺	4月27日	星期六	黄丽玲①②③、康兆春⑤⑥⑦⑧、王丹丹④⑨⑩					宋丽丽 刘昌俊
			4月28日	星期日	高达	4月28日	星期日	辛苗苗④⑨⑩、肖孟君⑤⑥⑦⑧、李炳祥①②③					范莉梅 薛超群
			4月29日	星期一	洪小坚	4月29日	星期一	郑秋燕①②	杨梅③④	陈锦莉⑤⑥	康兆春⑦⑧	杨甲⑨⑩	颜国辉
			4月30日	星期二	李堡	4月30日	星期二	肖孟君①②	冯文楠③④	辛苗苗⑤⑥	陈博文⑦⑧	张庆萱⑨⑩	林荣生
<b>值班司机表</b>													
日期		姓名	手机										
每周周日至周四夜班		潘艺超	13599926589										
4月12日、13日夜班		郑志成	13860444219										
4月19日、20日夜班		林海滨	18030022125										
4月5日、6日、26日、27日夜班		林厦文	18359706635										
<b>值班注意事项:</b>													
1、值班时间：白班：9：00-17：00；夜班：17：00-9：00 值班地点：齐礼楼105值班室（夜班人员休息地点） 值班室电话：0592-6276211													
2、行政值班人员在值班期间必须坚守岗位，不得无故擅自离岗，并保持值班电话畅通，负责上传下达，认真填写《值班日志》；如遇突发事件或重大问题应及时向带班领导汇报，严格按照领导指示进行处理；值班结束后须将值班室钥匙直接交予接班人员（不得委托物业保安转交），并对承办和待办事项进行详细交接。													
3、因故需调班者请自行下载《值班人员调班申请单》（校办网页的“下载专区”中），经相关领导审批后方可调班。同时，申请调班者必须做好以下两点：1、将调换后的值班人员姓名告知前后两班的值班人员，以保证顺利进行交接；2、将值班岗位职责的各项规定告知调换后的值班人员，以保证其顺利完成值班任务。对未做好交接工作的申请调班者，将按有关规定给予处分。													
4、校领导在值班期间将不定期抽查值班情况，对未认真履行值班岗位职责或出现空岗现象的值班人员，学校将严格追究责任，予以全校通报批评，并将该处分纳入下学年的绩效考核中。													
5、学生宿舍区的值班岗位职责按照学生处的有关规定执行。要求：（1）周一至周五值班时间08：00-次日08：00；节假日值班时间09：00-次日09：00。值班地点为公寓区办公室。电话6276219。（2）带班人员为当天值班工作总负责人，负责转接公寓办值班室电话，组织值班人员处理学生突发事件。安排当班辅导员做好白天宿舍区安全卫生巡查工作和夜间入住宿舍区值班工作，确保上下午各有2名值班人员到宿舍区值班巡查，保证公寓办电话24小时有人接听。带班人员或指定辅导员做好值班情况记录并于次日交班时与公寓办作好工作交接。附：国庆期间值班电话转接人为姓名前加三角标志的老师。（3）值班辅导员当班期间要保持电话畅通，当班晚上须入住本人在学生公寓楼内的值班室，服从带班人员的工作安排，协助带班人员处理好学生突发事件。													
6、相关单位联系方式：市教育局值班电话 0592-2135593；省教育工委值班电话 0591-87822232；学村派出所 0592-7797105。													